

<b>Bilan entreprise</b> du ...../...../20.... au ...../...../20....	<u>Niveau Seconde (2SN)</u> <u>BEP Systèmes Numériques</u>	<b>Nom :</b> ..... <b>Prénom :</b> ..... <b>Période :</b> <input type="checkbox"/> PFMP1 <input type="checkbox"/> PFMP2
------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Les résultats attendus en Italique et soulignés sont indispensables à la validation des compétences (C6-2=C3-1 et C8=C4-1).

\*  absent  NE non évaluable  pas de réussite ou non fait  réussite partielle  réussite totale avec aide  réussite totale en autonomie

Compétences												
<b>C6-2=C3-1 S'intégrer à la démarche qualité du service et respecter les termes du contrat</b>						     						
*												
– L'action la plus efficace pour mettre en œuvre la stratégie de l'entreprise est menée pour atteindre les objectifs correspondants						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
– <u>Une prestation conforme aux attentes du client et au cahier des charges est fournie</u>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
– <u>Les délais fixés sont respectés</u>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
– Les signataires du contrat et leurs responsabilités respectives sont identifiés						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
– <u>Les devoirs et les droits du/de la technicien(ne) dans le cadre du contrat sont identifiés et pris en compte</u>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
<b>C8-1=C4-1 Adopter une attitude citoyenne et responsable dans le cadre de l'usage professionnel des outils numériques</b>												
– <u>Le/la technicien(ne) adopte une attitude citoyenne et responsable dans le cadre de l'usage professionnel des outils numériques</u>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						
– <u>Il/elle utilise les outils de communication dans le respect de la charte de bon usage de l'entreprise</u>						<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>						

Appréciation et observation du tuteur (Entreprise)	Cachet de l'entreprise	Visa du tuteur (nom, fonction, date et signature)	Visa du professeur référent ou principal (nom et signature)
	fgudffg		

