



Lycée Jacques Brel

90 avenue d'Alfortville 94600 Choisy-le-Roi

Courriel : [ce\\_0940141t@ac-creteil.fr](mailto:ce_0940141t@ac-creteil.fr)

Site internet : [www.jbrel94.fr](http://www.jbrel94.fr)

# DOSSIER D'INSCRIPTION

Année scolaire : 2022-2023



**MERCI DE SIGNER TOUTES LES PAGES, UNE SIGNATURE MANQUANTE ENTRAINERA L'ANNULATION DU DOSSIER**

Le dossier d'inscription complet et signé devra être retourné aux dates précisées.



Nom : \_\_\_\_\_



Prénom : \_\_\_\_\_



Classe : \_\_\_\_\_



Etablissement précédent : \_\_\_\_\_



Numéro de l'élève : \_\_\_\_\_



E-mail de l'élève : \_\_\_\_\_

## cadre réservé à l'administration

Dossier déposé et vérifié le : \_\_\_\_\_

Observations :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ELEVE

Sexe :  F  M

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

Adresse de domicile : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

UPE2A :

BOURSIER :  Oui  Non (si oui, fournir un RIB)

## RESPONSABLE LEGAL 1

### FINANCIER

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien parenté : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel port : \_\_\_\_\_ Tel travail : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Situation professionnelle : en activité en recherche d'emploi Retraité(e) autre (entourez la situation)

Profession : \_\_\_\_\_ Code (cf. tableau joint) \_\_\_\_\_

Nombre total d'enfants à charge : \_\_\_\_

## RESPONSABLE LEGAL 2

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien parenté : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel port : \_\_\_\_\_ Tel travail : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Situation professionnelle : en activité en recherche d'emploi Retraité(e) autre (entourez la situation)

Profession : \_\_\_\_\_ Code (cf. tableau joint) \_\_\_\_\_

Nombre total d'enfants à charge : \_\_\_\_

- Dans le cadre scolaire, votre enfant peut faire l'objet d'une prise de vue. Merci de signaler si vous n'autorisez pas le droit à l'image.
- J'atteste de l'exactitude des informations données,
- Bénéficier vous d'un Pass Navigo :  oui  non.

Signature :

## **PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

- Copie Pièce d'identité de l'élève
- Elève entrant : Exeat délivré par l'établissement d'origine
- Dossier de cantine complété
- Attestation de recensement (à partir de 16 ans) ou JDC (à partir de 18 ans) pour les élèves de nationalité française
- RIB (*relevé d'identité bancaire*)
- Fiche médicale complétée
- En cas de divorce, copie intégrale du jugement
- 5euros de participation à la maison des lycéens (*facultatif*)
- Attestation de paiement restauration scolaire CAF (*à télécharger sur [caf.fr](http://caf.fr)*)

## **CODE PROFESSION ET CATÉGORIE SOCIOPROFESSIONNELLE**

CODE PCS	Libellé court	Libellé long
10	AGRI EXPL	AGRICULTEUR EXPLOITANT
21	ARTISAN	
37	CADRE ADMI	CADRE ADMINIS. ET COMMERC. D'ENTREPRISE
33	CADRE FP	CADRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
23	CHEF ENTRP	CHEF D'ENTREPRISE DE DIX SALARIES OU PLUS
81	CHOM JMS T	CHOMEUR N'AYANT JAMAIS TRAVAILLE
44	CLERGE	, RELIGIEUX
22	COMMERCANT ET ASSIMILE	
48	CONTRMAIT	CONTREMAITRE, AGENT DE MAITRISE
55	EMPLOY. COM	EMPLOYE DE COMMERCE
54	EMPLOY. ENT	EMPLOYE ADMINISTRATIF D'ENTREPRISE
52	EMPLOYE FP	EMPLOY. CIVIL – AGENT SERVICE FONCT. PUBL.
35	INFO ARTS	PROFESSION INFORMATION, ARTS, SPECTACLE
38	INGENIEUR – CADRE TECH.	D'ENTREPRISE
42	INSTIT	INSTITUTEUR ET ASSIMILE
99	NON RENSGN	NON RENSEIGNEE (INCONNUE OU SANS OBJET)
69	OUVRIER AG	OUVRIER AGRICOLE
66	OUVRIER NQ	OUVRIER NON QUALIFIE
61	OUVRIER Q	OUVRIER QUALIFIE
31	P. LIBERALE	PROFESSION LIBERALE
46	PI. ADM ENT	PROFESSION INTERM. AMD. COMMERCE ENTR.
45	PI. ADM. FP	PROFESSION INTERM. ADM. FONCT. PUBL.
43	PI. SANTE	PROFESSION INTERM. SANTE-TRAVAIL SOCIAL
53	POLICIER ET MILITAIRE	
34	PROF ET ASS.	PROFESSEUR ET ASSIMILE
71	R-AGRI EXP	RETRAITE AGRICULTEUR EXPLOITANT
72	R-ARTI COMM	RETRAITE ARTISAN, COMMERC, CHEF ENTREP.
73	R-CADRE PI	RETRAITE CADRE PROFES. INTERMEDIAIRE
76	R-EPLO OUV	RETRAITE EMPLOYE ET OUVRIER
82	SANS ACTIV	PERSONNE SANS ACTIVITE PROFESSIONNELLE
56	SERV DIREC	PERSON. SERVICE DIRECT AUX PARTICULIERS
47	TECHNICIEN	TECHINCIE

## PROCEDURE D'INSCRIPTION

Nous avons le plaisir de vous accueillir au sein du Lycée Jacques Brel  
Afin de procéder aux formalités d'inscription, merci de vous présenter aux heures  
d'ouverture de l'établissement du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 en vous  
munissant de votre document d'affectation.

Un dossier d'inscription vous sera alors remis, et sera à remettre impérativement aux  
dates suivantes :

- **Le lundi 4 juillet et le mardi 5 juillet 2022 de 8h30 à 17h00**
- **Le mercredi 6 juillet de 8h30 à 12h00 et le jeudi 7 juillet 2022 de 8h30 à 16h30**

**Le dossier devra être déposé par l'élève accompagné d'un responsable légal  
majeur.**

**Attention** : Les dossiers incomplets (signatures, justificatifs) manquants ne seront pas  
acceptés, dépasser le délai aux dates indiqués ci-dessus votre place sera déclarée  
vacante